臺中市政府全民防衛動員準備業務會報設置要點

民國114年5月7日府授人企字第1140127033號函修正，並自同日生效

- 一、臺中市政府（以下簡稱本府）為建立全民防衛動員體系，實施動員準備，保障市民權益，依全民防衛動員準備法第十二條規定設臺中市政府全民防衛動員準備業務會報（以下簡稱本會報），並訂定本要點。
- 二、本會報之任務如下：
 - （一）行政院動員會報決議事項之執行。
 - （二）依據動員準備分類計畫，策訂其執行計畫。
 - （三）行政動員準備支援軍事動員準備之政軍協調。
 - （四）全民戰力綜合協調組織業務之配合執行。
 - （五）各動員準備分類計畫主管機關委辦之動員準備事項。
- 三、本會報置召集人一人，由市長兼任，副召集人二人，由副市長一人及秘書長兼任；委員由本府一級機關首長派兼之。
本府得視需要，指定各區公所指定單位及人員辦理動員準備業務。
- 四、本會報置執行秘書一人，由市長指派本府參議以上人員一人兼任，承召集人之命，綜理會報事務，並由臺中市政府民政局指定專責人員辦理動員準備業務。
- 五、本會報兼任人員均為無給職。
- 六、本會報每年召開二次定期會議，必要時得召開臨時會議，會議由召集人主持，召集人因故不能主持時，由副召集人主持。
- 七、本會報召開會議時，得視需要邀請中央有關機關、國防部主管動員相關業務主管機關及單位列席。
- 八、本會報所需經費，由臺中市政府民政局編列預算支應。另本會報各動員準備分類計畫執行機關應就業管動員準備業務所需經費編列預算支應。