**附表二**：**臺中市政府民政局檔案應用申請案件一次告知單**

敬致　　○○○君：

1. 臺端之申請案件經查尚需補正，請於接到本一次告知單次日起7日內（　年 月　日）完成補正作業，所有證件或書表送達承辦單位，始辦理本申請案件。逾期不補正或補正不完全，即依規定予以退回。
2. 辦理補正時，請同時交回或傳真攜帶本一次告知單。
3. 本一次告知單為補正通知，若不需補正或取消申請，請聯絡承辦單位。

（空一行） **臺中市政府民政局**

　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請案件項目 | □複製卷宗□閱覽卷宗□抄錄卷宗 | 申請日期 | 　　年　　月　　日 |
| 申請人姓名電話 |  |
|  |
| 代理人姓名電話 |  |
|  |
| 告 知事 項 | 台端所請，經核如勾選「☑」事項：□一、請補齊下列應檢附證件或書表。□二、其他應注意事項： |
| 應補齊證件或書表 | □申請書□若係委託人，請檢具身分證明文件影本(身分證或駕照、健保卡)及委託書正本□登記證影本。□身分關係證明文件影本。□法人、團體、事務所或營業所登記證影本□相關證據： □備註 |
| 說明 | 如有申辦問題，歡迎來電諮詢。 | 承辦單位 | ○○○○科(室) |
| 承辦人員 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 傳真電話 |  |